



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน.....

ที่ พบ.๗๔๓๐๑/..... วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.บางจาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายก. (ปลัด) องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน.....

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้แจ้ง เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยแจ้งให้ทุกหน่วยงานจัดเตรียมเอกสารในส่วนของการนำเข้าสู่ข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT) การนำเข้าสู่ข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน(OIT) และการยืนยันข้อมูลโดยผู้บริหาร ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

- (๑) แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๓
- (๒) มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน
- (๓) มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ โดยมีรายละเอียดต่างๆเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

พร้อมทั้งนำไฟล์เอกสารไปติดตั้งไว้เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลทางหน้า Website หลักของหน่วยงานเพื่อใช้ในการเชื่อมโยง URL ไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูลนั้นๆในการตอบแบบสำรวจการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะต่อไป

สำหรับการรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วยคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัว ได้แก่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๒.การใช้งบประมาณ ๓.การใช้อำนาจ ๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘.การปรับปรุงการทำงาน ๙.การเปิดเผยข้อมูล ๑๐.การป้องกันการทุจริต ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้สะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สามารถใช้เป็นพื้นฐานในการวางแผนเตรียมการประเมินในรอบปีงบประมาณถัดไปในการยกระดับคะแนนและคุณภาพของหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์ทุกหน่วยงานทราบพร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทาง Website : <http://www.bangchanphet.go.th> ต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวปิยดา อินทรพงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



ลงชื่อ.....

(นางทับทิม แก้วชิงดวง)
หัวหน้าสำนักปลัด



ลงชื่อ.....

(นางสาวลักขณา เรืองทับ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน



ลงชื่อ.....

(นายเสถียร นิลทะสิน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

**การดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน**

| มาตรการ | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ผู้รับผิดชอบ | การกำกับติดตาม |
|---|---|----------------------------|---|
| (๑)มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง | จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง | สำนักปลัด/กองคลัง | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| (๒)ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน | (๑)ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน/จัดทำคู่มือฯ | สำนักปลัด | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| (๓)ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ | รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน | สำนักปลัด | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| (๔)การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน | มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน | สำนักปลัด/กองคลัง | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| (๕)การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการ ให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส | จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่และมีการจัดทำประกาศไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ | สำนักปลัด | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| ๖)การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมทั้ง จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ | ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน | สำนักปลัด | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| ๗)เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุงการดำเนินงาน | ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชน รับทราบ | สำนักปลัด | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| ๘)มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ | (๑) สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน (๒)ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความเป็นธรรมในการประเมินเพื่อเพิ่มความตระหนัก ให้กับหัวหน้างาน | สำนักปลัด/กองคลัง /กองช่าง | -รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |

โครงการ/กิจกรรม
ในการดำเนินการติดตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
โดย อาจารย์ อาคเนย์ ภายสอน
วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓



นายก อบต.บางจาน มอบหมายงานการปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ตามระดับคุณภาพของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ
วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓





คู่มือ

การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม องค์การบริหารส่วนตำบลบางจวน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

คำนิยามและแนวคิดเกี่ยวกับการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ความหมายผลประโยชน์ทับซ้อน

คำว่า Conflict of Interests มีการใช้คำในภาษาไทยไว้หลายคำ เช่น “ผลประโยชน์ทับซ้อน” “ผลประโยชน์ขัดกัน” “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ “ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม” ถ้อยคำเหล่านี้ถือเป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ อันเป็นการกระทำ ที่ขัดต่อหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี(Good Governance) โดยทั่วไปเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึงความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กล่าวคือเป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และได้ ใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ ส่วนรวม มีหลากหลายรูปแบบไม่จำกัดว่าจะอยู่เฉพาะ ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์ อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

ผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of interests)

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interests) คือ สถานการณ์ ที่บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งอันเป็นที่ไว้วางใจ (เช่น นักการเมือง ผู้บริหาร ทนายความ หรือผู้อำนวยการของ บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐ) เกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ทางวิชาชีพ (professional interests) อันส่งผลให้เกิดปัญหาที่เขาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นกลาง/ไม่ลำเอียง ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น อาจส่งผลให้เกิดความไม่ไว้วางใจที่มีต่อบุคคลผู้นั้นว่าเขาจะสามารถปฏิบัติงานตาม ตำแหน่งให้อยู่ในครรลองของคุณธรรมจริยธรรมได้มากน้อยเพียงใด ภาษาไทยใช้อยู่ ๓ อย่าง คือ

๑. ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. ผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. ผลประโยชน์ขัดกัน ความขัดแย้ง (Conflict) สถานการณ์ที่ขัดกัน ไม่ลงรอยเป็นเหตุการณ์อันเกิดขึ้น เมื่อบุคคลไม่สามารถตัดสินใจกระทำ อย่างใดอย่างหนึ่ง ความขัดแย้งอาจเกิดขึ้นได้จากความไม่ลงรอยกันในเรื่องความคิด แนวทางปฏิบัติ หรือ ผลประโยชน์ ผลประโยชน์ส่วนตน (Private Interest) ผลตอบแทนที่บุคคลได้รับ โดยเห็นว่ามีคุณค่าที่จะสนองตอบความต้องการของตนเองหรือของ กลุ่มที่ตนเองเกี่ยวข้อง ผลประโยชน์เป็นสิ่งที่มุ่งใจให้คนเรามีพฤติกรรมต่างๆ เพื่อสนองความต้องการทั้งหลาย

ผลประโยชน์ส่วนตน มี ๒ ประเภท คือ

๑. ผลประโยชน์ส่วนตนที่เกี่ยวกับเงิน (pecuniary) ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มาซึ่งเงินทองเท่านั้น แต่ ยังเกี่ยวกับการเพิ่มพูนประโยชน์หรือปกป้องการสูญเสียของสิ่งที่มีอยู่แล้ว เช่น ที่ดิน หุ่น ตำแหน่งที่รับงานจาก หน่วยงาน รวมถึงการได้มาซึ่งผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปตัวเงิน เช่น สัมปทาน ส่วนลด ของขวัญ หรือของที่ แสกดน้ำใจไมตรีอื่นๆ

๒. ผลประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับเงิน (non-pecuniary) เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว หรือกิจกรรมทางสังคม วัฒนธรรมอื่นๆ เช่น สถาบันการศึกษา สมาคม ลัทธิแนวคิด มักอยู่ใน รูปความ ถ้าเอียง/อคติ/เลือกที่รักมักที่ชัง และมีข้อสังเกตว่าแม้แต่ความเชื่อ/ความคิดเห็นส่วนตัวก็จัดอยู่ในประเภทนี้

ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะ (Public Interest)

สิ่งใดก็ตามที่ให้ประโยชน์สุขแก่กลุ่มบุคคลทั้งหลายในสังคม ผลประโยชน์สาธารณะยังหมายถึง หลักประโยชน์ต่อมวลสมาชิกในสังคม

มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดจากการพัฒนาการทางการเมืองไทยเปลี่ยนไปจากเดิมที่ นักการเมืองและนักธุรกิจเป็นบุคคลคนละกลุ่มกัน กล่าวคือในอดีต นักธุรกิจต้องพึ่งพิงนักการเมือง เพื่อให้ นักการเมืองช่วยเหลือสนับสนุนธุรกิจของตน ซึ่งในบางครั้งสิ่งที่นักธุรกิจต้องการนั้น มิได้รับการตอบสนองจาก นักการเมือง ทุกครั้งเสมอไป นักธุรกิจก็ต้องจ่ายเงินจำนวนมากแก่นักการเมืองในปัจจุบัน นักธุรกิจจึงใช้วิธีการเข้า มาเล่นการเมืองเอง เพื่อให้ตนเองสามารถเข้ามาเป็นผู้กำหนดนโยบายและออกกฎหมายต่างๆ ในสังคมได้ และที่สำคัญคือทำให้ข้าราชการต่างๆ ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)

องค์กรสากล หรือ Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) นิยามความหมายว่าเป็นความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน มี ๓ ประเภท คือ

๑. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง (actual) มีความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และ สาธารณะเกิดขึ้น

๒. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เห็น (perceived & apparent) เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนที่คนเห็น ว่า มีแต่จริงๆ อาจไม่มีก็ได้ถ้าจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนประเภทนี้อย่างขาดประสิทธิภาพ ก็อาจนำมาซึ่งผลเสียไม่ น้อยกว่าการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง ข้อนี้แสดงว่าเจ้าหน้าที่ไม่เพียงแต่ จะต้องประพฤติตนอย่างมี จริยธรรมเท่านั้น แต่ต้องทำให้คนอื่นๆ รับรู้ และเห็นด้วยว่าไม่ได้รับประโยชน์เช่นนั้นจริง

๓. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้ (potential) ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในปัจจุบันอาจจะ ทับ ซ้อนกับผลประโยชน์สาธารณะได้ในอนาคต

รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน ๔ รูปแบบ

๑) การรับผลประโยชน์ต่างๆ เช่น การรับของขวัญจากบริษัทธุรกิจใหญ่ โรงงานอุตสาหกรรม การสนับสนุนค่าเดินทางให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ไปประชุมทั้งในและต่างประเทศ หรือหน่วยงานราชการรับเงิน บริจาคสร้างสำนักงานจากธุรกิจที่เป็นลูกค้าของหน่วยงาน หรือแม้กระทั่งในการใช้งบประมาณของรัฐเพื่อจัดซื้อ จัดจ้างแล้วเจ้าหน้าที่ได้รับของแถม หรือประโยชน์อื่นตอบแทน เป็นต้น

๒) การทำธุรกิจกับตนเอง หรือเป็นคู่สัญญา หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด ตัวอย่างเช่น การใช้ตำแหน่งหน้าที่ทำให้หน่วยงานทำสัญญาซื้อสินค้าจากบริษัทของตนเอง หรือจ้างบริษัทของตนเป็นที่ปรึกษา หรือซื้อที่ดินของตนเองในการจัดสร้าง สำนักงาน สถานการณ์เช่นนี้เกิดบทบาทที่ขัดแย้ง เช่น เป็นทั้งผู้ซื้อและผู้ขายในเวลาเดียวกัน

๓) การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่หรือหลังเกษียณ หมายถึง การที่บุคคลลาออกจาก หน่วยงานของรัฐ และไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน เช่น ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ลาออกจากงานราชการและไปทำงานในบริษัท โรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่

๔) การทำงานพิเศษ ในรูปแบบนี้มีได้หลายลักษณะ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะตั้งบริษัท ดำเนินธุรกิจ ที่เป็นการแข่งขันกับหน่วยงานหรือองค์การสาธารณะที่ตนสังกัดหรือการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ โดยอาศัยตำแหน่งในราชการสร้างความน่าเชื่อถือว่าโครงการของผู้ว่าจ้างจะไม่มีปัญหาติดขัดในการพิจารณา จาก หน่วยงานที่ที่ปรึกษาสังกัดอยู่

๕) การรู้ข้อมูลภายใน หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะใช้ประโยชน์จากการรู้ ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง เช่น ทราบว่ามีรถติดถนนผ่านบริเวณใด ก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นในนามของ ภรรยา หรือทราบว่าจะมีการซื้อขายที่ดินเพื่อทำโครงการของรัฐก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นเพื่อเก็งกำไรและขายให้กับ รัฐในราคาที่สูงขึ้น

๖) การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว เช่น การนำเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ กลับไปใช้ที่บ้าน การนำรถยนต์ราชการไปใช้ในงานส่วนตัว

๗) การนำโครงการของรัฐลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง เช่น การที่รัฐมนตรีอนุมัติ โครงการไปลงพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง หรือการใช้งบประมาณสาธารณะเพื่อหาเสียง

๘) การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism) หรืออาจจะ เรียกว่า ระบบอุปถัมภ์พิเศษ เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อิทธิพลหรือใช้อำนาจหน้าที่ทำให้หน่วยงานของตนเข้า ทำสัญญากับบริษัทของพี่น้องของตน

๙) การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น เพื่อให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ข่มขู่ผู้ได้บังคับบัญชาให้หยุดทำการ ตรวจสอบบริษัทของเครือญาติของตน

แนวทางปฏิบัติเพื่อควบคุมและป้องกันหรือลดความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกัน

ระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๑. การให้สัตยาบัน “การบริหารราชการมุ่งผลสัมฤทธิ์ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ” การให้สัตยาบันของผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของกระทรวงอุตสาหกรรม ในการบริหาร ราชการตามบทบาทภารกิจหน้าที่รับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตทุกรูปแบบ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๒. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และการรับสินบน สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและการรับสินบน โดยให้ข้าราชการและบุคลากรทุกประเภทในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งด้วยความโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

๒.๒ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือการเรียกรับสินบน โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ การรับทรัพย์สินหรือรับประโยชน์อื่นใด จะต้องเป็นกรณีที่มีกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับ ที่ ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้ หรือเป็นการรับโดย ธรรมเนียมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๔ ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ในการสนับสนุน ส่งเสริม ให้ข้าราชการและ บุคลากรในสังกัดเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

กรณีพบเห็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน ช่องทางการร้องเรียน

๑. ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลบางจาน
๒. เว็บไซต์ www.bangchanphet.go.th หัวข้อ “รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์”
๓. ไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/เอกสาร)
๔. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) abtbaggan@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๓๒-๗๗๐๐๐๕ / โทรสาร ๐๓๒-๗๗๐๐๐๕ ต่อ 15